

Comune di Diano Marina

PROVINCIA DI IMPERIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 81

OGGETTO:

**COSTI DI RIPRODUZIONE DOCUMENTI SETTORE 7° EDILIZIA PRIVATA -
URBANISTICA.**

Nell'anno DUEMILADICIASSETTE addi SEDICI del mese di GIUGNO alle ore 12:00 nella Sede Municipale, previo espletamento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, si é riunita la GIUNTA COMUNALE nelle persone dei Signori:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
CHIAPPORI GIACOMO	X	
ZA GARIBALDI CRISTIANO		X
FELTRIN BARBARA	X	
BASSO LUIGI	X	
NOVARO PAOLA	X	
TOTALE	4	1

Assiste quale segretario il Dr. Matteo MARINO.

Essendo legale il numero degli intervenuti, l'On. Giacomo CHIAPPORI nella sua qualità di Presidente assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

REFERITO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124, comma 1° del T.U. 18/08/2000, n. 267)

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio On Line del Comune per 15 giorni consecutivi, dal giorno 21 GIU. 2017.

Diano Marina, li 21 GIU. 2017.



per decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 3 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 (11° giorno dalla pubblicazione)

ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (dichiarazione di immediata eseguibilità)



Il Segretario Comunale

Dr. Matteo MARINO

LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATO che occorre stabilire i costi di riproduzione mediante fotografie, riprese e scannerizzazione dei documenti di competenza del Settore 7° Edilizia Privata – Urbanistica;

CONSIDERATO che si ritiene di stabilire i costi di riproduzione mediante fotografie, riprese e scannerizzazione dei documenti di competenza del Settore 7° Edilizia Privata – Urbanistica come segue:

- scannerizzazione da parte del Settore 7° Edilizia Privata – Urbanistica file formato A4 con invio via mail al richiedente/i € 0,30 per facciata;
- scannerizzazione da parte del Settore 7° Edilizia Privata – Urbanistica file formato A3 con invio via mail al richiedente/i € 0,40 per facciata;
- fotografie, riprese e scannerizzazione da parte del/dei richiedente/i di documenti in qualsiasi formato nessun importo fatto salvo il costo di ricerca e visura;

VISTI i pareri, in atti, richiesti ed espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U. D.Lgs. 267/2000, rispettivamente:

- del responsabile del settore Dott. Ing. Riccardo Volpara “parere positivo in ordine alla regolarità tecnica”;
- del responsabile del settore finanziario Dott.ssa Lorella Iacono “parere positivo in ordine alla regolarità contabile”;

Per quanto sopra,

Con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano,

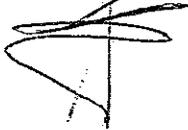
DELIBERA

- **di stabilire** i costi di riproduzione mediante fotografie, riprese e scannerizzazione dei documenti di competenza del Settore 7° Edilizia Privata – Urbanistica come segue:

- scannerizzazione da parte del Settore 7° Edilizia Privata – Urbanistica file formato A4 con invio via mail al richiedente/i € 0,30 per facciata;
- scannerizzazione da parte del Settore 7° Edilizia Privata – Urbanistica file formato A3 con invio via mail al richiedente/i € 0,40 per facciata;
- fotografie, riprese e scannerizzazione da parte del/dei richiedente/i di documenti in qualsiasi formato nessun importo fatto salvo il costo di ricerca e visura;

-con successiva ed unanime votazione il presente atto è dichiarato immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 considerato l'interesse pubblico sotteso alla decisione di cui trattasi.

IL SINDACO
-On. Giacomo CHIAPPORI-



IL SEGRETARIO COMUNALE
-Dott. Matteo MARINO-



E' FOTOCOPIA AUTENTICA
ALL'ORIGINALE
Diano Marina, 21 GIU 2017



IL FUNZIONARIO INCARICATO
SONO CHIAPPORI



