



# Comune di Diano Marina

## - Provincia di Imperia -

**OGGETTO: VERBALE ESITO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI INTERESSATI ALLA GESTIONE DEL TRATTO DI SPIAGGIA LIBERA COMUNALE DENOMINATO "EX CAMANDONE".**

Il Responsabile del Procedimento

### **PREMESSO**

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **tre** del mese di **giugno** alle ore 10.13 si è riunita, presso l'ufficio Patrimonio del Comune di Diano Marina, la Commissione per **l'individuazione di soggetti a cui affidare la gestione della spiaggia "Ex Camandone"**, Commissione nominata con determinazione del Responsabile del Settore 4° del Comune di Diano Marina n. 510 del 31.05.2024, composta da:

- **Loirella IACONO** – Ufficio Patrimonio- presidente della Commissione di gara;
- **Francesca BELLANDO** – dipendente;
- **Sabrina ARDISSONE** – dipendente-verbalizzante.

### **PREMESSO**

-che l'Amministrazione Comunale con deliberazione G.C. n. 62 del 17.05.2024 ha dato indirizzo di procedere all'affidamento della gestione della spiaggia "Ex Camandone" situata sul Lungomare Ghigliazza, in concessione al Comune di Diano Marina per il periodo coincidente con la stagione balneare 2024;

-che la scadenza delle offerte è stata fissata al giorno 31 maggio 2024 alle ore 12.00 e che entro tale termine hanno presentato offerta le seguenti Associazioni Sportive Dilettantistiche:

- TF7 OPEN SPORT ASD
- POLISPORTIVA DIANESE SEA SPORT ASD

### **TUTTO CIO' PREMESSO**

Si dichiara che le buste sono state conservate presso la cassaforte del comune, dal momento della loro consegna al Protocollo fino al momento dell'apertura delle buste.

Si inizia la procedura.

Sono presenti solo i rappresentanti della Pol.Dianese Sea Sport.

La Commissione procede all'esame esterno dei plichi pervenuti e ne accerta la regolarità esterna. Si procede, quindi, all'apertura dei plichi contenenti le tre buste (A-B-C), come richiesto dall'avviso di manifestazione di interesse.

Il Presidente della Commissione dispone pertanto l'apertura della busta contraddistinta dall'indicazione "busta A – documentazione".

La Commissione procede alla verifica del possesso di quanto richiesto dall'avviso ed in particolare:

1. domanda di partecipazione (Allegato 1);
2. fotocopia del documento d'identità valido del rappresentante legale;
3. copia dell'avviso pubblico per la presentazione dell'offerta, debitamente sottoscritto in ogni pagina, per accettazione;
4. attestazione di presa visione dei luoghi (Allegato 4)
5. copia di certificato di affiliazione al CONI
6. copia dello Statuto

rilevando che entrambe le ASD hanno presentato documentazione regolare e completa.

Si accerta la regolarità della documentazione presentata e si ammettono i partecipanti alla fase successiva.

Successivamente il Presidente dispone di procedere **in seduta riservata** all'esame dell'offerta tecnica (Allegato 2), contenuta nella Busta n. B.

Si procede quindi all'apertura delle buste, dalla quale operazione risulta il seguente esito:

- **TF7 ASD : punteggio offerta tecnica : 37**
- **Polisportiva dianese sea sport ASD: punteggio offerta tecnica; 59**

Il Presidente della Commissione dà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche.

Si procede all'apertura delle offerte economiche – Busta C- e alla presa d'atto del punteggio come segue:

- **TF7 ASD : punteggio offerta economica: 3,75**
- **Polisportiva dianese sea sport ASD: punteggio offerta economica: 30.**

Successivamente si dà atto della seguente graduatoria finale:

<b><u>CONCORRENTE</u></b>	<b><u>PUNTEGGIO TECNICO</u></b>	<b><u>PUNTEGGIO ECONOMICO</u></b>	<b><u>PUNTEGGIO TOTALE</u></b>
<b><u>TF7 ASD</u></b>	<b><u>37</u></b>	<b><u>3,75</u></b>	<b><u>40,75</u></b>
<b><u>POL.SEA SPORT ASD</u></b>	<b><u>59</u></b>	<b><u>30</u></b>	<b><u>89</u></b>

Accertato quanto sopra viene dichiarata chiusa la seduta alle ore\_11,15.

Viene redatto il seguente verbale che, letto ed approvato, viene sottoscritto come segue:

La Presidente: D.ssa Lorella Iacono

Il componente verbalizzante: Rag Sabrina Ardissonne



Il componente: Dr.ssa Francesca Bellando

**Diano Marina, li 03.06.2024**

<b>a. progetto attivazione servizi e scopi sociali max punti 45</b>	<b>Punti 20</b>
<b>b. progetto gestionale area di gioco max punti 10</b>	<b>Punti 10</b>
<b>c. numero tesserati max punti 5</b>	<b>Punti 1</b>
<b>d. maggiore esperienza nel settore max punti 5</b>	<b>Punti 5</b>
<b>e. anzianità gestione impianti sportivi max punti 5</b>	<b>Punti 1</b>
	<b>Punteggio totale 37</b>

**ASD SEA SPORT ASD**

<b>f. progetto attivazione servizi e scopi sociali max punti 45</b>	<b>Punti 40</b>
<b>g. progetto gestionale area di gioco max punti 10</b>	<b>Punti 10</b>
<b>h. numero tesserati max punti 5</b>	<b>Punti 5</b>
<b>i. maggiore esperienza nel settore max punti 5</b>	<b>Punti 3</b>
<b>j. anzianità gestione impianti sportivi max punti 5</b>	<b>Punti 1</b>
	<b>Punteggio totale 59</b>