



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Nome / Cognome

**Lorella Iacono**

Telefono

Fax

E-mail

lacono.lorella@comune.dianomarina.im.it

Cittadinanza

Italiana

Residenza

### Esperienza professionale

Date

Dal 01/12/1995

Lavoro o posizione ricoperti

Titolare di incarico di Elevata Qualificazione  
Attualmente Funzionario Responsabile dell'Ufficio Tributi. Dal 07.08.2012 al 31.12.2014  
Responsabile dell'ufficio Tributi – Patrimonio -Pubblica Istruzione. Dal 15.02.2015 fino al 30.11.2021  
Responsabile dell'ufficio Tributi – Patrimonio – Sport. Responsabile dell'ufficio Ragioneria tra il 2016  
e il 2017. Dal 16.06.2024 Funzionario dell'Ufficio Tributi.

Principali attività e responsabilità

Responsabile di procedimenti complessi, che richiedono attività di studio, analisi e approfondimenti giuridici, con autonomia gestionale e organizzativa. Si occupa della stesura degli atti amministrativi (quali proposte di delibera, determinazioni, liquidazioni, rimborsi, atti di accertamento, affidamenti, regolamenti) – sovrintende a tutte le attività del servizio con organizzazione e coordinamento del personale facente parte dell'ufficio – tiene rapporti con le ditte esterne- studio della normativa con conseguente elaborazione delle tariffe, del Piano Economico Finanziario e dei ruoli della tassa rifiuti. Responsabile della Tari, dell'IMU, del CUP e dell'imposta di soggiorno.  
Rappresenta il Comune nei giudizi davanti alla Corte di giustizia tributaria.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Diano Marina – Piazza Martiri della Libertà n.3

Tipo di attività o settore

Settore 4° Tributi

### Istruzione e formazione

Dal 23 gennaio 2025 al 20 maggio 2025 n. 8 corsi aventi ad oggetto:

Le novità sui tributi locali – entrate comunali: le novità per il 2025- archivia: la gestione consapevole del CUP – News e question time - gestione e riscossione dell'imposta di soggiorno- news e question time n.2 – entrate comunali: novità normative – IMU ed aree fabbricabili  
organizzati da:

Anutel – alfaggiorna – se sei sindaco -

Dal 23 gennaio 2024 al 14 ottobre 2024 n.5 corsi aventi ad oggetto:

Le principali novità sul MEPA – il controllo delle attività ricettizie- transizione digitale – le riforme del sistema sanzionatorio e della riscossione -  
organizzati da:

Myo Spa – Sipl – PA33 – alfaggiorna -

Dal 26 gennaio 2023 al 9 ottobre 2023 n. 6 corsi aventi ad oggetto:

I criteri di aggiudicazione delle procedure di gara – Cybersecurity – impianti sportivi – nuovo codice dei contratti pubblici – aggiudicazione delle procedure di gara - Imu e Tari. Le novità per il 2024 -

organizzati da:

Anutel – Transizione digitale – Officina della formazione – Centroservizi srl -

Dal 29 marzo 2022 al 14 settembre 2022 n. 4 corsi aventi ad oggetto:

Supporto al RUP Servizi di pulizia – la conoscenza delle tecniche urbanistiche per una migliore attività di accertamento – entrate comunali - Accessibilità degli strumenti informatici -

organizzati da:

Formazione Asmeform – Chiarello & Suppa – Transizione digitale-

Dal 22 marzo 2021 al 26 ottobre 2021 n. 3 corsi aventi ad oggetto:

Codice degli appalti – come costruire e gestire una gara – SIMOG e AVCPASS -

organizzati da:

Anutel- Caldarini associati – Legislazione tecnica -

Dal 5 maggio 2020 al 1 dicembre 2020 n.14 corsi aventi ad oggetto:

Il modello di calcolo dei costi del servizio rifiuti in base al MTR – Regolamento IMU – PEF tari –

La gestione delle entrate comunali ai tempi del coronavirus – la redazione della determina a contrarre - regolazione rifiuti ARERA – piano economico finanziario e tariffe rifiuti - le sfide del canone unico – il nuovo canone unico – la riforma della riscossione – la tari e il piano finanziario- la gestione del patrimonio immobiliare pubblico – l'impatto del D.Lgs. 116/2020 sulla tariffa rifiuti -verso la TARI 2021

organizzati da:

Ifel – Anutel – Formazione Continua – Officina della formazione SRL-

Il 27 novembre 2019 n.1 corso avente ad oggetto:

Gestione della Tari

organizzato da:

Scuola di formazione degli enti pubblici

Dal 21 marzo 2018 al 7 dicembre 2018 n. 2 corsi aventi ad oggetto:

L'istituzione dell'imposta di soggiorno – i tributi comunali

organizzati da:

Anutel – unione segretari comunali -

Il 10 ottobre 2017 n.1 corso avente ad oggetto:

Tributi comunali

organizzato da:

Alfaggiorna

Dal 02 febbraio 2016 al 20 settembre 2016 n. 4 corsi aventi ad oggetto:

Novità in materia di tributi comunali – Tributi comunali e controversa applicazione -Il nuovo codice degli appalti – gli appalti sotto soglia

organizzati da:

Anutel – Alfaggiorna – centroservizi srl - Ifel

Dal 25 febbraio 2015 al 17 dicembre 2015 : n. 2 corsi aventi ad oggetto:

IUC anno di transizione – corso G.I.S. Geomedia

organizzati da:

Maggioli – Nemea Sistemi

Dal 18 febbraio 2014 al 14 ottobre 2014: n. 4 corsi aventi ad oggetto:

IUC- Legge di stabilità 2014 – Alienazione patrimonio pubblico – Tasi e Tari -

organizzati da:

Alfaggiorna- Anutel – Trevi Formazione -

	12 marzo 2013 n.1 corso avente ad oggetto: Novità in materia di Tares organizzato da: Anutel
	Dal 16 febbraio 2012 al 20 novembre 2012: n.5 corsi aventi ad oggetto: Fiscalità locale- novità legislative IMU-informatica e IMU – IMU -gestione Tares- organizzati da: Anutel-Italedit-C&C sistemi-
Date	Dal 15 aprile al 28 novembre 2011
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Seminario sui tributi locali: le novità legislative per il 2011 -Seminario sulla riscossione delle entrate nel 2011 - Seminario su comuni –Agenzia delle entrate:lotta all'evasione parametro di virtuosità a partecipazione dei comuni al contrasto dell'evasione erariale e contributiva ed il federalismo municipale -Seminario su ICI-dai fabbricati rurali alle attività di verifica e recupero d'imposta per i fabbricati fantasma
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Anutel - Tecnologia e Territorio S.p.A. - IFEL
Date	Dal 17 maggio 2010 al 6 ottobre 2010
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Seminario sull'ingiunzione fiscale e la riscossione coattiva degli enti locali - Seminario su le banche dati SIATEL E SISTER - Seminario sull'ICI e le aree fabbricabili
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Provincia di Imperia - Comune di San Lorenzo al Mare - Anutel
Date	Dal 12 maggio 2009 al 15 ottobre 2009
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Seminario sull'accertamento dei tributi locali - Seminario sulla gestione dei tributi locali alle soglie del federalismo fiscale - Seminario sul contrasto dell'evasione fiscale per i comuni
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	IFEL – Fondazione ANCI - Centroservizi Srl - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione
Date	18 aprile 2008
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso di formazione su aggiornamento software tributario
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	C&C Sistemi Srl
Date	Dal 19 gennaio 2007 al 3 settembre 2007
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Incontro sulle novità e problematiche a seguito della legge 248/2005 e della finanziaria 2007 in merito alla riforma della riscossione delle entrate degli enti territoriali. – L'ingiunzione fiscale. - Giornata di Formazione sull'impatto del decreto Bersani e della legge finanziaria 2007 sui tributi locali Seminario sul catasto e federalismo fiscale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	GEC Spa – FILORIBES - ANCI LIGURIA
Date	3 febbraio 2005
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Incontro di studio sulla Finanziaria 2005: mancata proroga dei termini di liquidazione ICI e impatto sul bilancio degli enti locali
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ANUTEL
Date	Dal 7 luglio 2004 al 28 ottobre 2004
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Convegno sulla riscossione e gestione delle entrate degli enti locali: soggetti abilitati e sistemi innovativi. - Incontro di studio sull'imposta comunale sugli immobili
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Area riscossioni- ANUTEL
Date	22, 23 e 24 gennaio 2002
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Incontro studio sull'IVA e tributi degli enti locali

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Comune di Imperia
Date	Dal 8 marzo 2000 al 17 novembre 2000
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Convegno sulla valutazione del personale - Convegno sul comportamento assertivo direzionale - Convegno sulla gestione del personale - Convegno sulla Privacy e il regime del trattamento dei dati personali - Seminario formativo sullo statuto del contribuente, la riforma della riscossione, le nuove sanzioni tributarie, la potestà regolamentare
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola pubblica amministrazione di Lucca - ANUTEL
Date	Dal 24 settembre 1999 al 11 novembre 1999
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Incontro studio sul tema della raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani - Seminario sulla gestione dei rifiuti: nuovi obblighi e responsabilità dei comuni - Giornata di studio dalla formazione del piano finanziario all'articolazione ed alla regolamentazione della tariffa ronchi
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Anciliguria- Ancitel - Formeet
Date	Dal 10 febbraio 1998 al 30 novembre 1998
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Seminario sulle novità previste dalla Legge Finanziaria 1998 in materia di tributi locali - Seminario sull'accertamento con adesione e sanzioni amministrative previste dal d.Lgs.n.473/97. - Seminario sul riordino dei tributi locali - Conferenza sul processo revisionale di cui al DPR n.138/98 – articolazione del territorio in microzone
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ancitel - Scuola pubblica amministrazione di Lucca - Ministero delle Finanze
Date	Dicembre 1998
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso di primo soccorso ai fini della L. n.626/94
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Croce Rossa Italiana
<b>Titoli di studio</b>	
Date	1987
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Giurisprudenza- Magistrale
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Formazione completa nel campo del diritto
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Genova – Facoltà di Giurisprudenza
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea specialistica
Date	1980
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma liceo classico
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Formazione umanistica
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Classico De Amicis - Imperia
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma di scuola secondaria superiore
<b>Capacità e competenze personali</b>	
Madrelingua	<b>Italiana</b>

Altre lingue	<b>Francese - Inglese</b>									
Autovalutazione	<b>Comprensione</b>				<b>Parlato</b>				<b>Scritto</b>	
Livello europeo (*)	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
<b>francese</b>	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio
<b>Inglese</b>	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	A2	Livello elementare	A2	Livello elementare	A2	Livello elementare

(\*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali	Buona capacità di rapportarsi sia con il personale addetto all'ufficio che con l'utenza che con le ditte appaltatrici esterne. Elaborazione delle informazioni tributarie per renderle accessibili ai contribuenti, mediante pubblicazione di informazioni, scadenze, adempimenti vari, regolamenti e modulistica anche scaricabili tramite il sito internet dell'Ente.
Capacità e competenze organizzative	Organizzazione dell'ufficio; coordinazione del lavoro e distribuzione delle competenze e degli incarichi a ciascun componente dell'ufficio.
Capacità e competenze tecniche	Competenze tecniche acquisite nel corso degli anni riguardanti tutte le imposte e tasse comunali. Competenze tecniche acquisite riguardanti il campo patrimoniale comprendente alienazioni e valorizzazione del patrimonio.
Capacità e competenze informatiche	Uso dei programmi relativi alla banca dati tributaria e di Word e Excel per la stesura ed elaborazione dei provvedimenti di competenza. Utilizzo delle banche dati on-line dell'Agenzia delle Entrate (SIATEL) e dell'Agenzia del Territorio (Sister) . Uso del programma Sicraweb per gli atti amministrativi e tributari; utilizzo del programma Stay tour e Map control per la gestione dell'imposta di soggiorno. Utilizzo del Portale del Federalismo Fiscale per la pubblicazione delle delibere tributarie.
Capacità e competenze artistiche	Studi musicali classici (chitarra), corsi di teatro, corsi di fotografia, corsi di canto, partecipazione al coro "Musica Nova" di Sanremo.
Altre capacità e competenze	Corsi di primo soccorso e ottenimento del certificato di esecutore Full "D" conseguito in data 3 aprile 2025 per discipline BLSA adulto e pediatrico Corso escursionismo CAI -certificato livello E1. Esperienza pluriennale nel settore privato dal conseguimento della Laurea fino al 1995 con funzioni amministrative e organizzative in alcune società commerciali.
Patente	Automobilistica (patente B)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali contenuti nel curriculum vitae in base all'art.13 del GDPR 679/16.