

**Allegato D**

**COMUNE di DIANO MARINA e A.T.S. 12**

(A.T.S. 12 Ambito Territoriale Sociale 12 - Capofila: COMUNE di DIANO MARINA)

**SETTORE 2° - SERVIZI ALLA PERSONA**

**CONVENZIONE EX ART. 56 DEL CODICE DEL TERZO SETTORE (D.LGS. 117/2017)**

**Patto di sussidiarietà ai sensi dell'art. 11 della L. 241/1990: Progetto "Nonni centro di comunità"**

**C.U.P. E66D23000030002**

L'anno \_\_\_\_\_ il mese \_\_\_\_\_, il giorno \_\_\_\_\_ con la presente scrittura privata,

**da una parte:**

**Comune di Diano Marina** (di seguito per brevità anche solo "Comune" o "Comune capofila A.T.S. 12"), con sede in Piazza Martiri della Libertà 3, codice fiscale e partita

IVA 00247790082 – **anche quale ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale 12**

**(A.T.S. 12)**, qui rappresentato in forza di Deliberazione Giunta Comunale n. \_\_\_\_\_ del

dal Dott./dalla Dott.ssa \_\_\_\_\_ nato/a a

il \_\_\_\_\_, Responsabile del Settore 2° Servizi alla

Persona, domiciliato/a ai fini della presente stipula presso la sede comunale, il/la

quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'esclusivo interesse sia del Comune

di Diano Marina in proprio, sia dell'Ambito Territoriale Sociale 12 (A.T.S. 12) anche

in ragione della decisione assunta nella Conferenza dei Sindaci del 27.09.2023;

**dall'altra:**

Organizzazione di Volontariato (ODV)/Associazione di Promozione Sociale (APS)

denominata \_\_\_\_\_ (di seguito per brevità anche solo

“Organizzazione/Associazione no profit” o “Organizzazione/Associazione no profit

capofila ATS”) con sede in Via/Piazza \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_

partita IVA \_\_\_\_\_ nella persona del Legale Rappresentante

Dott./Dott.ssa \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il

\_\_\_\_\_, CF \_\_\_\_\_, il/la quale dichiara di agire in

nome, per conto e nell’esclusivo interesse della predetta

Organizzazione/Associazione no profit, come da estratto verbale riunione del

Consiglio Direttivo in data \_\_\_\_\_, **anche quale designata capofila della**

**Associazione Temporanea di Scopo (ATS) con \_\_\_\_\_**, come

specificato in atti - iscritta nel Registro Regionale del Terzo Settore, sezione delle

Organizzazione di Volontariato (ODV)/Associazione di Promozione Sociale, con

Decreto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Codice Iscrizione \_\_\_\_\_.

**Premesso:**

- che il Consiglio Comunale con deliberazione n. 121 del 20/12/2022, ritualmente esecutiva, approvava la Convenzione per il triennio 2023-2025 - per lo svolgimento in forma associata della funzione di progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall’art. 118 4° comma, della Costituzione - tra i Comuni di Diano Marina, Cervo, Diano Arentino, Diano Castello, Diano San Pietro, San Bartolomeo al Mare e Villa Faraldi
- che, ai sensi dell’art. 2, comma 2° della predetta Convenzione, il Comune di Diano Marina è stato individuato quale Comune capofila ed è stato delegato a svolgere tutte le attività, le funzioni e i servizi in luogo e per conto degli altri Comuni associati

• che, ai sensi dell'art. 2, comma 3° della predetta Convenzione, il Comune capofila può negoziare e contrattare accordi, nonché stipulare contratti con soggetti privati per la realizzazione delle funzioni conferite sulla base degli indirizzi indicati dalla Conferenza dei Sindaci

• che sul territorio del Golfo Dianese sono prossime alla scadenza plurime convenzioni attivate dal Comune di Diano Marina – anche quale capofila A.T.S. 12 - con soggetti del Terzo Settore ad interessare iniziative a supporto dei Servizi Sociali (area intervento: *anziani, disabili, adulti in difficoltà*)

• che le iniziative sottese alle predette convenzioni – pur essendo talune, allo stato, di interesse esclusivo del Comune di Diano Marina (cfr. *Macro-Azione 1 - progetto "Centro Socializzazione Anziani"*), poiché di fatto già presenti sul territorio di alcuni dei Comuni facenti parte dell'A.T.S. 12, con attivazione autonoma a cura delle relative Amministrazioni – si prestano ad una visione di coprogettazione unica ed integrata – seppur diversamente finanziata - assunta dunque a progetto denominato "*Nonni centro di comunità*", oggetto della presente convenzione

• che, pertanto:

➤ sia il Comune di Diano Marina, con Deliberazione Giunta Comunale n. 106 del 03.08.2023, ad oggetto "*Progettazione territoriale di iniziative di aggregazione per la Terza Età – centri di socializzazione per anziani del Comune di Diano Marina 2024/2026 - linee di indirizzo*" (cfr. *Macro-Azione 1 - progetto "Centro Socializzazione Anziani"*)

➤ sia la Conferenza dei Sindaci dell'Ambito Territoriale Sociale n. 12, nella seduta del giorno 27.09.2023 (cfr. *Macro-Azione 2 - progetto "Interventi di*

*invecchiamento attivo”),*

nell'intento peraltro di valorizzare il ruolo del Terzo Settore e le molteplici espressioni del volontariato, riconosciuto come risorsa per la collettività in applicazione del principio di sussidiarietà orizzontale (art. 1, c. 4, Legge 328/2000), ed avuto riguardo ai contenuti del nuovo Codice del Terzo Settore approvato con D.Lgs 117/2017, hanno espresso la volontà di dar corso alla succitata attività di coprogettazione unica ed integrata

- che con determinazione del Comune di Diano Marina n. 900 del 02.11.2023, anche quale capofila dell'A.T.S. 12, è stato approvato l'Avviso pubblico prot. n. 0025183 del 06.11.2023 ad oggetto *“Istruttoria finalizzata all'individuazione di Organizzazione di Volontariato (ODV)/Associazione di Promozione Sociale (APS) disponibile alla co-progettazione di iniziative a supporto dei Servizi Sociali (area intervento: anziani, disabili, adulti in difficoltà) denominate Progetto “Nonni al centro di comunità” – annualità 2024/2025. C.U.P. E66D23000030002”*

- che, con deliberazione di Giunta Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, ad oggetto “ \_\_\_\_\_”, a cure del Comune di Diano Marina, anche quale capofila dell'A.T.S. 12, ritualmente esecutiva, sono stati approvati, nella loro versione definitiva:

⇒ **proposta di progetto tecnico** – in atti prot. n. \_\_\_\_\_/2023 del \_\_\_\_\_ 2023  
- elaborata in co-progettazione finalizzata alla gestione delle *iniziative a supporto dei Servizi Sociali (area intervento: anziani, disabili, adulti in difficoltà) denominate Progetto “Nonni al centro di comunità” – annualità 2024/2025;*

⇒ **Piano Economico** che prevede compartecipazioni da parte

dell'Organizzazione/Associazione no profit, del Comune di Diano Marina (cfr. Macro-Azione 1 - progetto "Centro Socializzazione Anziani") e dell'A.T.S. 12 (cfr. Macro-Azione 2 - progetto "Interventi di invecchiamento attivo") conformi ad Avviso e in misura utile alla realizzazione del progetto integrato di cui trattasi.

⇒ il presente **Patto di sussidiarietà**

- ricordato che – ai sensi della L.R. n. 42/2012, l'entità dei contributi pubblici non può superare il 70% del valore economico complessivo del progetto integrato oggetto di accordo e, comunque, deve prevedere quanto necessario al fine della mera compensazione degli oneri che il partner privato assume, in conformità alla decisione CE del 20 dicembre 2011 (C/2011 9389 – 2012/21/UE) e successive modifiche. Tali contributi vanno attribuiti nel rispetto delle indicazioni date dalla predetta decisione e, in particolare, devono essere definiti nel loro importo massimo al momento della stipula dell'accordo, che deve prevedere anche la verifica ex post delle attività svolte e dei flussi economico-finanziari effettivamente realizzatisi, con garanzia della eventuale restituzione di quanto anticipato in eccesso rispetto allo squilibrio accertato fra i costi sostenuti e gli eventuali ricavi a qualsiasi titolo conseguiti e con restituzione integrale nel caso di mancato raggiungimento della percentuale di co-finanziamento.

**Tutto quanto più sopra richiamato e premesso**

Comune di Diano Marina, **anche in qualità di capofila A.T.S. 12**, ed Organizzazione/Associazione no profit come più sopra indicata, **anche quale designata capofila della Associazione Temporanea di Scopo (ATS) con**

\_\_\_\_\_ , convengono e stipulano quanto segue:

### **Art. 1 – Richiami e premesse**

Comune di Diano Marina ed Organizzazione/Associazione no profit approvano i richiami e le premesse quali parti integranti e sostanziali della presente stipula.

### **Art. 2 – Oggetto del Patto di sussidiarietà**

L'Organizzazione/Associazione no profit si impegna a dare avvio alle *iniziative a supporto dei Servizi Sociali (area intervento: anziani, disabili, adulti in difficoltà)* denominate *Progetto "Nonni centro di comunità" – annualità 2024/2025*, in allegato al presente documento sotto " \_\_\_\_\_ " quale parte integrante e sostanziale, svolgendo la funzione di referente per il Comune anche nei confronti degli altri soggetti attuatori.

L'Organizzazione/Associazione no profit prende atto dell'importanza che assume l'attività da prestare a beneficio della collettività a cui peraltro la convenzione stessa è finalisticamente preordinata.

### **Art. 3 – Avvio delle attività progettuali e durata**

Le attività progettuali – fase esecutiva - prendono avvio rispettivamente da:

- quanto a *Macro-Azione 1 - progetto "Centro Socializzazione Anziani"*, dal 22.01.2024
  - quanto a *Macro-Azione 2 - progetto "Interventi di invecchiamento attivo"*, dal 02.01.2024,
- con scadenza per entrambi al 31.12.2025.

Alla scadenza, il rapporto si intenderà risolto di diritto, senza obbligo né onere di disdetta alcuno.

La convenzione tuttavia – nella sua integralità - potrà essere ulteriormente

rinnovata per l'annualità 2026, previa valutazione dello sviluppo e degli esiti della coprogettazione in fase esecutiva. L'eventuale rinnovo – quale facoltà riservata al Comune di Diano Marina – verrà da questi formalizzato con nota scritta comunicata al soggetto partner via PEC, con almeno sei mesi di anticipo rispetto alla scadenza come più sopra indicata (ossia entro il 30.06.2025).

E' pertanto escluso il tacito rinnovo.

In ipotesi di mancato rinnovo, l'Organizzazione/Associazione no profit dovrà comunque rendersi disponibile ad assicurare continuità alle attività progettuali oggetto della presente convenzione, alle medesime condizioni – tenuto conto dell'essenzialità di taluni servizi sottesi, riferiti ad attività non economica di interesse generale - per tutto l'eventuale tempo successivo, strettamente necessario alla conclusione della nuova procedura di affidamento degli interventi.

#### **Art. 4 – Modalità gestionali e risorse disponibili ai fini del progetto**

Gli interventi e le attività previste a progetto dovranno essere svolte dall'Organizzazione/Associazione no profit ai sensi della presente stipula unitamente a quanto previsto dall'Avviso pubblico prot. n. 0025183 del 06.11.2023 + allegati, nonché sulla base di quanto a progetto tecnico e Piano Economico definitivi - ossia in esito alla coprogettazione - ed in allegato alla presente convenzione sotto “ ” per costituirne parte integrante e sostanziale.

In particolare – con riferimento al *Progetto “Nonni centro di comunità”*, così come complessivamente considerato - si riepiloga quanto segue:

➤ ***progetto “Centro Socializzazione Anziani”:***

- *utenza interessata: Comune di Diano Marina*
- *risorse economiche: Comune di Diano Marina*

➤ progetto **“Interventi di invecchiamento attivo”** (= rappresentato dalla generalità delle altre azioni, servizi, interventi a supporto dei Servizi Sociali)

- utenza interessata: Golfo Dianese, inteso quale territorio dell’A.T.S. 12
- risorse economiche: A.T.S. 12

#### **Art. 5 – Referente unico del progetto**

L’Organizzazione/Associazione no profit s’impegna ad indicare al Comune di Diano Marina, prima dell’inizio delle prestazioni, il nominativo di un soggetto Referente unico per tutto quanto concerne l’esecuzione della presente convenzione, in possesso delle competenze – per documentata formazione, esperienza e/o titoli professionali necessari per lo svolgimento della funzione – e nella possibilità di garantire il puntuale e regolare svolgimento degli interventi anche in situazioni di emergenza.

Il Referente unico - mantenendo contatti assidui con il Servizio Sociale del Comune di Diano Marina - deve dunque assicurare lo svolgimento degli interventi e delle attività previste in modo conforme alla disciplina convenzionale, nel rispetto delle tempistiche previste, con piena facoltà di gestire le eventuali varianti al progetto richieste e concertate con il Servizio Sociale del Comune di Diano Marina, nonché criticità e/o comunque problematiche organizzative.

In caso di cessazione o assenza temporanea del Referente unico, l’Organizzazione/Associazione no profit deve immediatamente comunicare il nominativo del sostituto temporaneamente incaricato.

Tutte le contestazioni relative all’esecuzione della convenzione sono comunicate al Referente unico.

L’Organizzazione/Associazione no profit s’impegna pertanto a comunicare al

Comune di Diano Marina i recapiti telefonici fissi e mobili, di posta elettronica, etc.

ed eventuali successive variazioni, del Referente unico e degli eventuali sostituti per assicurarne l'operatività richiesta.

#### **Art. 6 – Operatori**

L'Organizzazione/Associazione no profit, nell'esecuzione degli interventi e delle attività previste, si impegna ad impiegare operatori volontari ed assicura al riguardo di tutti gli operatori impiegati:

- ✓ comportamento professionale e identificabilità con appositi tesserini di riconoscimento
- ✓ adeguata formazione
- ✓ coordinamento e supervisione delle attività svolte

L'Organizzazione/Associazione no profit si impegna pertanto a garantire che gli operatori individuati - puntualmente e formalmente comunicati in avvio di servizio, secondo nominativo e funzioni, ai Servizi Sociali del Comune di Diano Marina, nonché, nel prosieguo, entro 24 ore da ogni eventuale variazione – abbiano, oltre a formazione adeguata alla funzione da svolgere nell'ambito del progetto di cui alla presente convenzione, i seguenti requisiti:

- ✓ affidabilità personale
- ✓ attitudine alla prestazione
- ✓ motivazione alla relazione con l'utente
- ✓ disponibilità all'aggiornamento
- ✓ capacità di raccordare il proprio singolo intervento con le risorse, gli scopi e le metodologie di cui ai servizi comunali competenti.

Tutti gli operatori saranno tenuti all'osservanza del Codice di comportamento dei

dipendenti del Comune di Diano Marina, oltre che di quello interno all'Organizzazione/Associazione no profit, in dotazione sin dall'avvio degli interventi.

Il Comune di Diano Marina potrà richiedere all'Organizzazione/Associazione no profit l'eventuale sostituzione del personale che riterrà non idoneo/adequato al servizio, anche in corso di esecuzione dello stesso.

#### **Art. 7 – Obblighi generali**

L'Organizzazione/Associazione no profit si impegna ad operare nel pieno rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti.

Inoltre, in una logica di condivisione e partecipazione democratica, si impegna a promuovere il compiuto ed effettivo coinvolgimento/coordinamento di tutti i soggetti privati senza finalità di lucro facenti parte della Associazione Temporanea di Scopo (A.T.S) di cui è nominata capofila ai fini della realizzazione del progetto integrato.

Il Comune di Diano Marina non è responsabile per eventuali danni che possano derivare a terzi dalla gestione delle attività effettuate in esecuzione della realizzazione del progetto integrato.

L'Organizzazione/Associazione no profit è direttamente responsabile dell'osservanza di tutti gli obblighi di legge, fiscali e di contratto di lavoro, compresi quelli in materia di previdenza ed assistenza, di assicurazione contro gli infortuni sul lavoro ed in materia antinfortunistica, con esclusione di qualsivoglia responsabilità a carico del Comune di Diano Marina stesso.

L'Organizzazione/Associazione no profit ha inoltre l'obbligo di citare esplicitamente in ogni materiale approntato per la realizzazione del progetto integrato (brochure,

siti web, pubblicazioni, pieghevoli, manifesti, ecc.) la dicitura “con il sostegno del Comune di Diano Marina” o “con il sostegno dell’Ambito Territoriale Sociale 12 (A.T.S. 12).

#### **Art. 8 – Modalità di liquidazione/erogazione contributo compensativo**

A sostegno dell’impegno alla co-progettazione e co-realizzazione del Patto di sussidiarietà - nonché a mero rimborso di quanto sostenuto e così come documentato ai predetti fini - verrà corrisposto all’Organizzazione/Associazione no profit un contributo massimo ad annualità (= 12 mesi) pari ad € \_\_\_\_\_ (ogni onere (fiscale, previdenziale, assicurativo, ecc. incluso ove dovuto), per un totale massimo omnicomprensivo pari ad € \_\_\_\_\_ (ogni onere (fiscale, previdenziale, assicurativo, ecc. incluso ove dovuto) per l’intera durata di cui al punto 3 del presente Patto.

Il contributo per il sostegno del progetto esecutivo verrà erogato dal Comune di Diano Marina a favore dell’Organizzazione/Associazione no profit che avrà compiti di rappresentanza dell’Associazione Temporanea di Scopo (ATS), secondo le seguenti modalità:

- il 50% del contributo annuale - a titolo di acconto – previa approvazione del Piano Economico preventivo dell’anno di riferimento, con la relazione illustrativa delle voci di entrata e spesa e la definizione di dettaglio del piano esecutivo delle attività
- il 50% del contributo o percentuale inferiore – annualmente, a saldo - previa approvazione da parte della competente struttura comunale di tutti i report a consuntivo richiesti dal presente Avviso, al fine di dimostrare che il trasferimento comunale non è sovrabbondante rispetto alla compensazione

dello squilibrio complessivo determinatosi per la realizzazione del progetto.

La quota di co-finanziamento – a cura dell’Organizzazione/Associazione no profit, non inferiore al \_\_\_\_\_% del valore progettuale così come stimato in premessa, come evidenziato a Piano Economico - conservato agli atti ed in allegato alla deliberazione di Giunta Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ unitamente alla Proposta di progetto tecnico – potrà sostanzarsi in: lavoro volontario, apporti al progetto in beni e servizi, contributi in denaro, ecc.

#### **Art. 9 – Controllo e monitoraggio delle attività**

Il Comune di Diano Marina potrà richiedere all’Organizzazione/Associazione no profit, in qualsiasi momento, la documentazione necessaria a dimostrare il corretto svolgimento del programma previsto e potrà svolgere tutti i controlli che riterrà opportuni. L’Organizzazione/Associazione no profit fornirà pertanto al Comune di Diano Marina, in qualsiasi momento, i chiarimenti o la documentazione richiesta e sarà disponibile ad ogni verifica decisa dal Comune medesimo.

In caso di evidenti e gravi discordanze tra il progetto definitivo - così come approvato dal Comune di Diano Marina - e le effettive attività progettuali svolte, ovvero in caso di un uso non corretto dei contributi compensativi erogati, ovvero in caso di mancata presentazione della documentazione richiesta, il Comune di Diano Marina potrà, in qualsiasi momento, disporre la revoca del contributo compensativo riconosciuto e richiedere la restituzione delle somme già versate.

L’Organizzazione/Associazione no profit ha l’obbligo di collaborare alle attività di monitoraggio, valutazione e controllo che saranno attivate dal Comune di Diano Marina.

#### **Art. 10 – Clausola di manleva**

L'Organizzazione/Associazione no profit si impegna sin d'ora a manlevare e, comunque, tenere indenne il Comune di Diano Marina da qualsiasi eventuale conseguenza pregiudizievole che possa derivare dall'utilizzo distorto dei contributi compensativi concessi.

#### **Art. 11 – Obbligo di comunicazione**

L'Organizzazione/Associazione no profit è obbligata a comunicare immediatamente al Comune di Diano Marina qualunque variazione (relativa allo Statuto e/o all'iscrizione/cancellazione nei pubblici registri) che modifichi la natura dell'organizzazione beneficiaria del contributo. Il Comune di Diano Marina si riserva pertanto il diritto di sospendere l'erogazione del contributo compensativo – fino ad eventualmente revocarlo in tutto o in parte - qualora il soggetto beneficiario perda i requisiti previsti dalla normativa per i soggetti privati senza finalità di profitto (Terzo Settore) nell'esercizio della funzione sociale.

#### **Art. 12 – Risoluzione**

La violazione degli obblighi di cui agli articoli precedenti del presente patto è causa di risoluzione del rapporto di affidamento, da farsi valere dal Comune di Diano Marina, nel suo esclusivo interesse, con lettera raccomandata a/r o via PEC.

#### **Art. 13 – Controversie**

I rapporti tra Comune di Diano Marina ed Organizzazione/Associazione no profit si svolgono ispirandosi ai principi della leale collaborazione, correttezza (art. 1175 del Codice civile), buona fede (artt. 1337 e 1366 del Codice civile) e, pertanto, in caso di controversia tra le parti circa l'applicazione della presente convenzione verrà innanzitutto esperito tra le stesse un tentativo di amichevole conciliazione.

Le parti in particolare concordano che - laddove dovesse insorgere una controversia

avente ad oggetto l'interpretazione della presente convenzione - si privilegerà l'interpretazione più favorevole all'interesse pubblico quale finalità esclusiva per la quale la stessa è stata stipulata.

#### **Art. 14 – Domicilio**

L'Organizzazione/Associazione no profit elegge a tutti gli effetti il proprio domicilio legale presso la sede del Comune di Diano Marina, per tutta la durata della convenzione e sino alla liquidazione definitiva di tutte le pendenze.

#### **Art. 15 – Foro**

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti circa l'interpretazione e la corretta applicazione delle norme convenzionali e che non si sia potuta risolvere con l'accordo diretto tra i contraenti, il Foro competente è quello del Tribunale di Imperia. È esclusa qualsiasi forma di arbitrato.

#### **Art. 16 – Rinvio dinamico**

Per quanto di pertinenza, a riguardare quanto non espressamente previsto e/o richiamato dal presente atto, si rinvia alle norme legislative vigenti, al Codice Civile, nonché allo Statuto e ai Regolamenti del Comune di Diano Marina.

Eventuali novelle legislative e regolamentari di riferimento troveranno applicazione automatica, senza la necessità di provvedere ad integrazione o rettifica della presente.

#### **Art. 17 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D. Lgs.196/2003 - aggiornato con il nuovo D.Lgs 101/2018 di adeguamento al Regolamento europeo sulla privacy (Reg. UE n. 679/2016) - l'Organizzazione/Associazione no profit è designata quale Responsabile del Trattamento dei dati personali che saranno raccolti in relazione all'espletamento

delle attività inerenti il presente affidamento e si obbliga a trattare i dati esclusivamente al fine dell'esecuzione dello stesso.

L'Organizzazione/Associazione no profit dichiara di ben conoscere obblighi ed adempimenti previsti dal suddetto Decreto legislativo e dai provvedimenti generali ad esso correlati a carico del Responsabile del Trattamento e si obbliga a rispettarli, nonché a vigilare sull'operato degli incaricati del trattamento.

Il Comune di Diano Marina e l'Organizzazione/Associazione no profit prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile della convenzione relativa al presente affidamento con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi.

#### **Art. 18 – Forma ed oneri contrattuali**

La convenzione sarà perfezionata con la sottoscrizione della presente scrittura privata.

Tutte le spese e gli oneri per la stipula della convenzione saranno a completo ed esclusivo carico dell'Organizzazione/Associazione no profit nella misura fissata dalla normativa in vigore. Il legale rappresentante dell'Organizzazione/Associazione no profit, edotto delle responsabilità in cui incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, ex art. 496 del Codice Penale, dichiara che l'Organizzazione/Associazione no profit qui rappresentata è ONLUS e pertanto chiede che vengano applicate le esenzioni in materia di bollo previste dall'art. 17 del D. Lgs. 460/1997.

La presente convenzione non è soggetta a registrazione se non in caso di contestazione e con onere a carico dell'Organizzazione/Associazione no profit stessa.

*Comune di Diano Marina ed Organizzazione/Associazione no profit, nelle persone dei loro referenti, hanno letto la presente e l'hanno ritenuta conforme alle loro volontà.*

*Approvandola e confermandola in ogni paragrafo e articolo, la sottoscrivono.*

per il **Comune di Diano Marina, anche quale capofila A.T.S 12**

per l'**Organizzazione/Associazione capofila ATS**