

Allegato C

CONVENZIONE EX ART. 56 DEL CODICE DEL TERZO SETTORE (D.LGS. 117/2017) tra il Comune di Diano Marina, capofila A.T.S. 12, e l'Organizzazione di Volontariato (ODV)/Associazione di Promozione Sociale (APV) denominata

L'anno _____ il mese _____, il giorno _____ con la presente scrittura privata,

da una parte:

Comune di Diano Marina, con sede in Piazza Martiri della Libertà 3, codice fiscale e partita IVA 00247790082 – ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale 12 (A.T.S. 12) (di seguito solo Comune capofila A.T.S. 12) con sede in Via/Piazza, qui rappresentato in forza di Deliberazione Giunta Comunale n. _____ del _____ dal Dott./dalla Dott.ssa _____ nato/a a _____ il _____, Responsabile del Settore 2° Servizi alla Persona, domiciliato/a ai fini della presente stipula presso la sede comunale, il/la quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dell'Ambito Territoriale Sociale 12 (A.T.S. 12) anche in ragione della decisione assunta nella Conferenza dei Sindaci del 25/11/2021 ;

dall'altra:

Organizzazione di Volontariato (ODV)/Associazione di Promozione Sociale (APS) denominata _____ (di seguito solo Organizzazione/Associazione) con sede in Via/Piazza _____, codice fiscale _____ partita IVA _____ nella persona del Legale Rappresentate Dott./Dott.ssa _____,

nato/a a _____ il _____, CF _____,

il/la quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'esclusivo interesse della predetta

Organizzazione/Associazione, come da estratto verbale riunione del Consiglio

Direttivo in data _____, *anche quale designata al coordinamento in rete con*

_____, come specificato in atti - iscritta nel Registro Regionale del

Terzo Settore, sezione delle Organizzazione di Volontariato (ODV)/Associazione di

Promozione Sociale, con Decreto n. _____ del _____, Codice Iscrizione

_____.

Premesso:

- che il Consiglio Comunale con deliberazione n. 82 del 27/12/2021, ritualmente

esecutiva, approvava la Convenzione per anni uno dal 01/01/2022 al 31/12/2022

- per lo svolgimento in forma associata, della funzione di progettazione e

gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative

prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'art. 118 4° comma, della

Costituzione - tra i Comuni di Diano Marina, Cervo, Diano Arentino, Diano

Castello, Diano San Pietro, San Bartolomeo al Mare e Villa Faraldi

- che, ai sensi dell'art. 2, comma 2° della predetta Convenzione, il Comune di

Diano Marina è stato individuato quale Comune capofila ed è stato delegato a

svolgere tutte le attività, le funzioni e i servizi in luogo e per conto degli altri

Comuni associati

- che, ai sensi dell'art. 2, comma 3° della predetta Convenzione, il Comune

capofila può negoziare e contrattare accordi nonché stipulare contratti con

soggetti privati per la realizzazione delle funzioni conferite sulla base degli

indirizzi indicati dalla Conferenza dei Sindaci

• che l'attuale affidamento inerente il servizio per il trasporto giornaliero con accompagnamento degli utenti disabili residenti nei comuni dell'A.T.S. 12 andrà a scadere il 30.04.2022

• che la Conferenza dei Sindaci dell'Ambito Territoriale Sociale n. 12 - nell'intento peraltro di valorizzare il ruolo del Terzo Settore e le molteplici espressioni del volontariato, riconosciuto come risorsa per la collettività in applicazione del principio di sussidiarietà orizzontale (art. 1, c. 4, Legge 328/2000), ed avuto riguardo ai contenuti del nuovo Codice del Terzo Settore approvato con D.Lgs 117/2017 - ha espresso la volontà, nella seduta del giorno 25/11/2021, di dare continuità al predetto servizio di trasporto sociale degli utenti disabili per la realizzazione del quale risulta essenziale l'apporto delle Associazioni e degli Organismi di volontariato

• che il Comune di Diano Marina, quale Comune capofila dell'A.T.S. 12, con D.G. n. 78 del 19.05.2021 ha rinnovato a tutto dicembre 2025 il Progetto Mobilità Garantita realizzato con la Società PMG ITALIA – a beneficio delle persone svantaggiate residenti nei Comuni dell'ATS 12 - assicurandosi la disponibilità di un nuovo mezzo idoneo per caratteristiche tecniche al trasporto di n. 8 passeggeri (autista escluso) ed attrezzato, con elevatore omologato a norma di legge, per il trasporto di n. 2 sedie a rotelle, da conferirsi a sua volta in comodato d'uso gratuito a beneficio del servizio in argomento

• che con determinazione del Comune capofila n. ____ del _____ è stato approvato l'Avviso pubblico per l'individuazione di un soggetto del Terzo Settore interessato al convenzionamento per la gestione del servizio di cui all'oggetto

• che con determinazione del Comune capofila n. ____ del _____ è stato

individuato l'ente del Terzo Settore con il quale stipulare una convenzione per la gestione del servizio in oggetto ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs 117/017.

Tutto quanto più sopra richiamato e premesso

Comune capofila A.T.S. 12 ed Organizzazione/Associazione come più sopra indicata convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 – Richiami e premesse

Comune capofila A.T.S. 12 ed Organizzazione/Associazione approvano i richiami e le premesse quali parti integranti e sostanziali della presente stipula.

Art. 2 – Oggetto e finalità

Il Comune di Diano Marina, nella sua qualità di ente capofila A.T.S. 12 - ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore) s.m.i.- affida all'Organizzazione/Associazione la gestione del Servizio socio-assistenziale di trasporto giornaliero con accompagnamento di persone con disabilità - anche in carrozzina - rivolto all'utenza fragile e/o non autosufficiente residente nei Comuni dell'A.T.S. 12 - così come individuata ed autorizzata dal Servizio sociale del Comune di Diano Marina, ente capofila dell'A.T.S. 12 - che necessita di trasporto ed assistenza per accedere a strutture scolastiche, sanitarie, riabilitative e socio-educative site in zona (ossia, allo stato, territorio A.T.S. 12, Comune di Imperia ed Andora).

L' Organizzazione/Associazione prende atto dell'importanza che assume l'attività da prestare a beneficio della collettività a cui peraltro la convenzione stessa è finalisticamente preordinata.

Il servizio di che trattasi non è sostitutivo in nessun caso del trasporto sanitario di soccorso di cui alla L. R. n. 26/2012 e s.m.i.

Art. 3 – Durata

Il presente affidamento avrà decorrenza 02 maggio 2022 a tutto il 31 dicembre 2025.

Comune capofila A.T.S 12 ed Organizzazione/Associazione escludono qualsiasi forma di proroga o rinnovo taciti della presente convenzione, fatto salvo l'impegno assunto dall'Organizzazione/Associazione stessa ad assicurarne la continuità alle medesime condizioni – tenuto conto del servizio sotteso, da considerarsi essenziale, riferito ad attività non economica di interesse generale - per tutto l'eventuale tempo successivo, strettamente necessario alla conclusione della procedura di un nuovo affidamento.

Art. 4 – Modalità di gestione del servizio

Il servizio dovrà essere svolto dall'Organizzazione/Associazione ai sensi della presente stipula unitamente a quanto previsto dall'Avviso pubblico di manifestazione di interesse + allegati, nonché sulla base di quanto prodotto dall'affidatario in sede di procedura comparativa ed in allegato alla presente convenzione sotto “ ” per costituirne parte integrante e sostanziale.

L'Organizzazione/Associazione, pertanto – fermo restando quanto di priorità, specificato al successivo Art. 5 - assicura la continuità del servizio oggetto della presente convenzione - anche in caso di emergenza - secondo decorrenza, impegno quotidiano e tempistica richiesta per tutta la durata del periodo stabilito e comunque sino a nuovo affidamento, il tutto in ragione di esperienza, mezzi, operatori e/o collaborazioni di rete adeguati e disponibili e/o riconducibili a disponibilità.

L'Organizzazione/Associazione nello svolgimento del servizio:

- si atterrà costantemente al piano dei trasporti (cfr. Art. 6) così come elaborato - anche su concertazione - dal Servizio Sociale del Comune capofila A.T.S. 12

- provvederà alla redazione giornaliera di un prospetto da cui risultino nel dettaglio i nominativi dei trasportati, i tempi impiegati ed i chilometri percorsi, prospetto da allegarsi – sotto forma riepilogativa mensile - alla documentazione in sede di rendicontazione dei servizi svolti

- assicurerà i massimi livelli di decoro, sicurezza ed efficienza dei mezzi a qualunque titolo impiegati nell'esecuzione del servizio, nonché di rispetto e salvaguardia dei diritti e del benessere di operatori ed utenti sotto ogni profilo. Si segnala a cura dell'Organizzazione/Associazione incaricata – a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo - la necessità di controllo puntuale del corretto funzionamento di tutti gli apparati dei mezzi impiegati per il trasporto (pneumatici, impianto elettrico, ecc.), ivi compreso il controllo e la revisione periodica della piattaforma usata per il trasporto delle carrozzine.

Art. 5 – Fabbisogno e risorse disponibili a fini gestionali

Il servizio sarà espletato dall'Organizzazione/Associazione avvalendosi prioritariamente di tutte le risorse (mezzi e/o operatori) messe via via a disposizione dal Comune di Diano Marina quale ente capofila A.T.S. 12.

Allo stato, pertanto, il Comune di Diano Marina, quale ente capofila A.T.S. 12, precisa la disponibilità delle seguenti risorse:

- n. 1 autoveicolo di marca Fiat mod Scudo PL, targa FD956RB - fornito da Società PMG ITALIA, idoneo per caratteristiche tecniche al trasporto di n. 8 passeggeri (autista escluso) ed attrezzato, con elevatore omologato a norma di legge, per il trasporto di n. 2 sedie a rotelle;
- operatori del servizio di accompagnamento al trasporto disabili nell'ambito della co-progettazione attivata dall'A.T.S. 12 a tutto il 31.12.2023 denominata "Rete

per l'invecchiamento attivo e solidarietà tra le generazioni anni 2021/2023".

Il mezzo sopra indicato dovrà essere esclusivamente utilizzato per gli scopi previsti in convenzione.

Il rimessaggio del medesimo mezzo è previsto presso spazio dedicato antistante il Palazzetto dello Sport di proprietà comunale e dove lo stesso dovrà essere ricoverato dopo lo svolgimento del servizio.

Con valore puramente indicativo, secondo caratteristiche attuali del servizio, si riassume e valorizza altresì il fabbisogno da soddisfare con il presente convenzionamento ex art. 56 del D.Lgs 3 luglio 2017 n. 117 "Codice del Terzo Settore" nei termini che seguono:

- disponibilità di operatore/operatori (in turnazione) - in possesso di titolo/abilitazione adeguato (ossia patente B o superiore e della certificazione CQC Persone o equivalente) alla conduzione su strada del mezzo di trasporto conferito in comodato d'uso gratuito a cura dell'A.T.S. 12 – con impegno minimo giornaliero pari a 6 ore/massimo 8 ore, di norma dal lunedì al venerdì;
- ed inoltre, ma solo in caso di emergenza (ossia, ad esempio, in caso di indisponibilità del mezzo concesso in comodato d'uso gratuito dall'A.T.S. 12 e/o dell'operatore designato all'accompagnamento), disponibilità entro 1 ora di proprio analogo mezzo sostitutivo e/o di proprio operatore adeguato alle funzioni di accompagnatore.

Art. 6 – Piano dei trasporti

Il trasporto con accompagnamento degli utenti disabili dovrà di norma espletarsi in tutti i giorni feriali – di norma dal lunedì al venerdì - al fine di consentirne l'accesso alle strutture diurne che li ospitano e di ricondurli alle proprie abitazioni al termine

dell'attività, tramite un viaggio di andata ed uno di ritorno negli orari richiesti dal Servizio Sociale del Comune capofila A.T.S. 12, con impegno minimo giornaliero pari a 6 ore/massimo 8 ore, per un totale minimo stimabile allo stato di 3 ore per il trasporto di andata e 3 ore per il trasporto del ritorno, con una stima di 25.500KM effettuati in 12 mesi.

Il Comune capofila A.T.S. 12 si riserva quindi di richiedere e concordare eventuali altri servizi in corso di giornata feriale - temporanei e/o periodici, fino ad un massimo di 8 ore giornaliere totali - per il trasporto con accompagnamento degli utenti disabili a scuole, istituti superiori, centri di riabilitazione, o località di tirocinio/stage.

In via non prevedibile ed eccezionale, pertanto, potranno essere richiesti dal Comune capofila A.T.S. 12 – e dunque concordati con il Servizio Sociale - trasporti con accompagnamento degli utenti disabili anche nella giornata di sabato.

Art. 7 – Interruzioni del servizio

Non è prevista alcuna interruzione del servizio, salvo casi di forza maggiore.

In caso di avaria del mezzo messo a disposizione dal Comune capofila A.T.S. 12, l'Organizzazione/Associazione si avvarrà di mezzi propri e/o nella propria disponibilità, garantendo la continuità del servizio stesso nei termini di cui all'art. 5.

Si puntualizza che le problematiche e/o anomalie del mezzo di trasporto messo a disposizione dal Comune capofila A.T.S. 12 - insorte e/o apprezzabili in corso d'utilizzo dall'operatore incaricato - dovranno essere oggetto di tempestiva informativa al Comune capofila dell'A.T.S 12, secondo procedura.

Al riguardo del possibile verificarsi di eventuali danni e sinistri derivanti dalla mancata osservanza di quanto sopra, il Comune capofila dell'A.T.S 12 si riserva di rivalersi direttamente sull' Organizzazione/Associazione assegnataria del servizio.

Art. 8 – Operatori

L'Organizzazione/Associazione, nell'esecuzione del servizio, si impegna ad impiegare prioritariamente operatori volontari ed assicura al riguardo di tutti gli operatori impiegati:

- comportamento professionale e identificabilità con appositi tesserini di riconoscimento
- adeguata formazione
- coordinamento e supervisione delle attività svolte

L'Organizzazione/Associazione si impegna pertanto a garantire che gli operatori individuati - puntualmente e formalmente comunicati in avvio di servizio, secondo nominativo e funzioni, ai Servizi Sociali del Comune di Diano Marina capofila A.T.S. 12, nonché, nel prosieguo, entro 24 ore da ogni eventuale variazione – abbiano, oltre a titoli adeguati alla funzione da svolgere nell'ambito del servizio di cui alla presente convenzione, i seguenti requisiti:

- affidabilità personale
- attitudine alla prestazione
- motivazione alla relazione con l'utente
- disponibilità all'aggiornamento
- capacità di raccordare il proprio singolo intervento con le risorse, gli scopi e le metodologie di cui ai servizi comunali competenti.

Il Comune capofila A.T.S. 12 potrà richiedere all'Organizzazione/Associazione l'eventuale sostituzione del personale che riterrà non idoneo al servizio, anche in corso di esecuzione dello stesso.

Art. 9 – Referente unico del servizio

L'Organizzazione/Associazione s'impegna ad indicare al Comune capofila A.T.S. 12, prima dell'inizio delle prestazioni, il nominativo di un soggetto Referente unico per tutto quanto concerne l'esecuzione della presente convenzione, in possesso delle competenze e dei titoli professionali necessari per lo svolgimento dell'incarico, nonché reperibile tramite numero di emergenza attivo 24 ore al giorno.

Il Referente unico - mantenendo contatto puntuale e costante con il Servizio Sociale del Comune capofila A.T.S. 12 - deve dunque assicurare lo svolgimento delle attività in modo conforme alla disciplina convenzionale, nel rispetto delle tempistiche previste, con piena facoltà di gestire le eventuali varianti al servizio richieste e concertate con il Servizio Sociale del Comune capofila A.T.S. 12, nonché criticità e/o comunque problematiche organizzative.

In caso di cessazione o assenza temporanea del Referente unico, l'Organizzazione/Associazione deve immediatamente comunicare il nominativo del sostituto temporaneamente incaricato.

Tutte le contestazioni relative all'esecuzione della convenzione sono comunicate al Referente unico.

L'Organizzazione/Associazione s'impegna pertanto a comunicare alla Committenza i recapiti telefonici fissi e mobili, di posta elettronica, etc. ed eventuali successive variazioni, del Referente unico e degli eventuali sostituti per assicurarne la reperibilità richiesta.

Art. 10 – Rimborsi spese

Le attività gestionali conseguenti alla presente stipula prevedono come unica fonte di compensi il rimborso spese di € ____ (esente IVA ai sensi dell'art. 10, p. 27 ter, del D.P.R. 633/72) offerto in sede di procedura - omnicomprendivo e a servizio

giornaliero svolto – determinato a forfait dall'Organizzazione di Volontariato (ODV)/Associazione di Promozione Sociale (APS) affidataria con riferimento alla sola tipologia di spesa che segue, documentabile per l'esecuzione del servizio in argomento:

- spese/costi diretti
 - ✓ carburante;
 - ✓ manutenzione (ordinaria e straordinaria), revisione, assicurazioni RCA, tassa di proprietà in relazione ai soli mezzi propri eventualmente impiegati in sostituzione (secondo tabelle ACI);
 - ✓ sanificazione interna giornaliera e lavaggio mensile - e/o al bisogno a semplice richiesta - della carrozzeria dei mezzi impiegati;
 - ✓ rimborso spese agli operatori di propria disponibilità impiegati nel servizio;
 - ✓ coperture assicurative (RCT operatori di propria disponibilità impiegati nel servizio, RCT trasportati).

• spese/costi indiretti (nei limiti della quota imputabile direttamente all'attività svolta in convenzione)

- ✓ oneri correlati ai presidi in materia di sicurezza.

Le parti si danno reciproco atto - pertanto e sin d'ora – che il suddetto rimborso spese di € ____, omnicomprendivo e a servizio giornaliero svolto, risulta adeguato ai fini del ristoro per l'Organizzazione di Volontariato (ODV)/Associazione di Promozione Sociale (APS) al riguardo delle voci ed occasioni di spesa indicate nell'ambito della presente convenzione

Art. 11 – Pagamenti

I pagamenti correlati al rimborso spese di cui alla presente convenzione - fuori del

campo di applicazione dell'IVA, in virtù di quanto previsto all'articolo 8 della legge n. 266/1991 - verranno effettuati su base mensile, a fronte della rendicontazione dei servizi giornalieri effettivamente svolti, ossia dietro presentazione di fogli riepilogativi mensili prodotti dall'Organizzazione/Associazione affidataria con allegato il dettaglio dei trasporti effettuati (utenza, calendario con orari, eventuali defezioni e/o altre problematiche, chilometraggio giornaliero di pertinenza) e documentazione contabile di pertinenza.

Art. 12 - Responsabilità

L'Organizzazione/Associazione affidataria assume ogni responsabilità per casi di infortuni e di danni arrecati eventualmente alla Committenza, ossia all'A.T.S. 12, e/o a terzi in dipendenza di manchevolezze e/o di trascuratezza nell'esecuzione degli adempimenti assunti con la presente stipula.

Art. 13 – Coperture assicurative

Le parti si danno reciproco atto che l'Organizzazione/Associazione incaricata ha trasmesso al Comune capofila A.T.S. 12 Polizza assicurativa della Assicurazione “ _____ ” – Agenzia n _____ - in data _____ – a copertura dei rischi inerenti la gestione del presente servizio.

Art. 14 – Controlli e verifiche

Il Comune capofila A.T.S 12 si riserva di procedere a controlli periodici anche congiunti finalizzati alla verifica dell'adeguatezza degli interventi effettuati e alla valutazione circa l'efficacia della presente convenzione.

Allorquando emergano disservizi e/o incongruità, al rilievo e/o alla segnalazione conseguente seguirà un contraddittorio al fine di superare le eventuali criticità emerse. Eventuali inadempienze dell'Organizzazione/Associazione affidataria dovranno

essere contestate per iscritto dal Comune capofila A.T.S 12, con fissazione di un termine per la relativa regolarizzazione.

Art. 15 – Controversie

I rapporti tra Comune capofila dell'A.T.S 12 ed Organizzazione/Associazione si svolgono ispirandosi ai principi della leale collaborazione, correttezza (art. 1175 del Codice civile), buona fede (artt. 1337 e 1366 del Codice civile) e, pertanto, in caso di controversia tra le parti circa l'applicazione della presente convenzione verrà innanzitutto esperito tra le stesse un tentativo di amichevole conciliazione.

Le parti in particolare concordano che - laddove dovesse insorgere una controversia avente ad oggetto l'interpretazione della presente convenzione - si privilegerà l'interpretazione più favorevole all'interesse pubblico quale finalità esclusiva per la quale la stessa è stata stipulata.

Ai sensi dell'articolo 1456 del Codice civile, tuttavia, il Comune capofila dell'A.T.S 12 ha facoltà di risolvere la presente convenzione per ogni violazione o inadempimento delle obbligazioni assunte dall'Organizzazione/Associazione, ed in particolare:

- qualora l'Organizzazione/Associazione violi leggi, regolamenti anche comunali, ordinanze o prescrizioni delle autorità competenti
- qualora l'Organizzazione/Associazione venga sciolta e posta in liquidazione, ovvero si determini una sostanziale modifica nell'assetto associativo o di collaborazione in rete tale da far venir meno il rapporto fiduciario con il Comune capofila dell'A.T.S 12

In particolare - in caso di inadempienze reiterate da parte dell'Organizzazione/Associazione incaricata con conseguente compromissione del servizio - sarà facoltà del Comune capofila dell'A.T.S 12 valutare la risoluzione della

presente convenzione, con effetto dal mese successivo a cui si riferisce l'inadempienza.

L'Organizzazione/Associazione potrà a sua volta procedere alla risoluzione della presente convenzione qualora il Comune capofila dell'A.T.S 12 non ottemperi agli obblighi qui sottoscritti.

Art. 16 – Domicilio

L'Organizzazione/Associazione elegge a tutti gli effetti il proprio domicilio legale presso la sede del Comune capofila A.T.S. 12, per tutta la durata della convenzione e sino alla liquidazione definitiva di tutte le pendenze.

Art. 17 – Foro

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti circa l'interpretazione e la corretta applicazione delle norme convenzionali e che non si sia potuta risolvere con l'accordo diretto tra i contraenti, il Foro competente è quello del Tribunale di Imperia. È esclusa qualsiasi forma di arbitrato.

Art. 18 – Rinvio dinamico

Per tutto quanto qui non previsto e normato, Comune capofila dell'A.T.S 12 ed Organizzazione/Associazione rinviano al Codice Civile ed alla normativa di specifica pertinenza.

Eventuali novelle legislative e regolamentari troveranno applicazione automatica, senza la necessità di provvedere ad integrazione o rettifica della presente.

Art. 19 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs.196/2003 - aggiornato con il nuovo D.Lgs 101/2018 di adeguamento al Regolamento europeo sulla privacy (Reg. UE n. 679/2016) - l'Organizzazione/Associazione è designata quale Responsabile del Trattamento dei

dati personali che saranno raccolti in relazione all'espletamento delle attività inerenti il presente affidamento e si obbliga a trattare i dati esclusivamente al fine dell'esecuzione dello stesso.

L'Organizzazione/Associazione dichiara di ben conoscere obblighi ed adempimenti previsti dal suddetto Decreto legislativo e dai provvedimenti generali ad esso correlati a carico del Responsabile del Trattamento e si obbliga a rispettarli, nonché a vigilare sull'operato degli incaricati del trattamento.

Il Comune capofila e l'Organizzazione/Associazione prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile della convenzione relativo al presente affidamento con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi.

Art. 20 – Forma ed oneri contrattuali

La convenzione sarà perfezionata con la sottoscrizione della presente scrittura privata.

Tutte le spese e gli oneri per la stipula della convenzione saranno a completo ed esclusivo carico dell'Organizzazione/Associazione nella misura fissata dalla normativa in vigore. Il legale rappresentante dell'Organizzazione/Associazione, edotto delle responsabilità in cui incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, ex art. 496 del Codice Penale, dichiara che l'Organizzazione/Associazione qui rappresentata è ONLUS e pertanto chiede che vengano applicate le esenzioni in materia di bollo previste dall'art. 17 del D. Lgs. 460/1997.

La presente convenzione non è soggetta a registrazione se non in caso di contestazione e con onere a carico dell'Organizzazione/Associazione.

Comune capofila dell'A.T.S 12 ed Organizzazione/Associazione, nelle persone dei

loro referenti, hanno letto la presente e l'hanno ritenuta conforme alle loro volontà.

Approvandola e confermandola in ogni paragrafo e articolo, la sottoscrivono.

per il **Comune capofila dell'A.T.S 12**

per l' **Organizzazione/Associazione**