

Allegato D

COMUNE DI DIANO MARINA

Settore II° - Servizi alla Persona

Patto di sussidiarietà ai sensi dell'art. 11 della L. 241/1990

fra il Comune di Diano Marina e soggetto privato senza finalità di lucro (Terzo Settore) denominato _____

Oggetto: Ufficio Istruzione - Progetto integrato "Nonno in Gamba", anni scolastici 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025.

L'anno _____, addì del mese di _____, presso _____
del Comune di Diano Marina avente sede in Piazza Martiri della Libertà, n. 3 a Diano Marina (IM),

da una parte:

Comune di Diano Marina (di seguito denominato "Comune") - con sede legale in Diano Marina (IM), Piazza Martiri della Libertà 3, codice fiscale e partita IVA 00247790082, qui rappresentato dalla Dott.ssa Francesca Bellando anche in forza di Deliberazione della Giunta Comunale Decreto Sindacale n. 42 del 29.11.2021, con il quale è stato affidato l'incarico di Responsabile di Posizione organizzativa del Settore II Servizi alla Persona- Ufficio servizi sociali- ai sensi degli art. 13 e seguenti del CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018 immediatamente eseguibile domiciliato/a ai fini della presente stipula presso la sede comunale, il/la quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'esclusivo interesse del Comune stesso;

dall'altra:

(denominazione soggetto privato senza finalità di lucro)

(di seguito solo "Organizzazione/Associazione")

capofila A.T.S.”) con sede in Via/Piazza _____, codice fiscale

_____ partita IVA _____ nella persona del Legale

Rappresentate Dott./Dott.ssa _____, nato/a a _____

il _____, CF _____, il/la quale dichiara di agire in nome, per

conto e nell'esclusivo interesse della predetta Organizzazione/Associazione - già

peraltro designata al coordinamento in rete con _____ - quale capofila

dell'Associazione Temporanea di Scopo (A.T.S.), come da estratto verbale riunione

del _____ in data _____ - in atti al Settore II° Servizi alla Persona – Ufficio

Istruzione del Comune di Diano Marina - iscritta nel Registro Regionale del Terzo

Settore, sezione _____, con Decreto n. _____ del _____, Codice

Iscrizione _____.

Premesso:

- che, con deliberazione di Giunta Comunale n. _____ del _____, ritualmente esecutiva, sono stati approvati:

→ **proposta progettuale di gestione** (progetto esecutivo), elaborata in co-progettazione finalizzata alla gestione dell'iniziativa/progetto integrato denominato "Nonno In Gamba", anni scolastici 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025, consistente, in estrema sintesi, in:

- ✓ *servizio di accompagnamento a piedi ed in sicurezza ("Pedibus")* degli alunni frequentanti la scuola Primaria - dal punto di partenza fino alla scuola, su un percorso individuato, con apposite fermate nei punti di raccolta – a libera iscrizione gratuita da parte delle famiglie interessate
- ✓ *servizio di attraversamento* (cd. "nonno vigile") a piedi ed in sicurezza rivolto alla generalità dei bambini in età scolare, in entrata ed in uscita

dalle scuole site sul territorio di Diano Marina. Non è prevista iscrizione

al servizio

✓ *servizio di accompagnamento su pulmino scolastico* (cd. “nonno bus”)

rivolto ai bambini in età scolare iscritti al servizio di trasporto scolastico

✓ *servizio di apertura/chiusura, ove previsto, e di corretta fruizione* (cd.

“nonno parco”) a cura della generalità dei bambini *dei parchi ed aree*

gioco del territorio comunale. Non è prevista iscrizione al servizio

✓ eventuali *altri aspetti*, a favorire in generale percorsi e soluzioni di

invecchiamento attivo ed interscambio generazionale

➔ **Patto di sussidiarietà**

➔ **Piano Economico-Finanziario** di dettaglio (in allegato sotto “___” alla

Proposta progettuale di gestione) che prevede un cofinanziamento da parte

dell’Organizzazione/Associazione capofila A.T.S., corrispondente al ___ % del

valore progettuale stimato in € _____, ed un contributo da parte del Comune

necessario alla realizzazione del progetto integrato di cui trattasi, a titolo di

compensazione, corrispondente al ___ % del valore progettuale stimato e più sopra

indicato.

Ricordato, a tale ultimo riguardo, che – ai sensi della L.R. n. 42/2012, l’entità dei

contributi pubblici non può superare il 70% del valore economico complessivo del

progetto integrato oggetto di accordo e, comunque, deve prevedere quanto necessario

al fine della mera compensazione degli oneri che il partner privato assume, in

conformità alla decisione CE del 20 dicembre 2011 (C/2011 9389 – 2012/21/UE) e

successive modifiche. Tali contributi vanno attribuiti nel rispetto delle indicazioni date

dalla predetta decisione e, in particolare, devono essere definiti nel loro importo

massimo al momento della stipula dell'accordo, che deve prevedere anche la verifica ex post delle attività svolte e dei flussi economico-finanziari effettivamente realizzati, con garanzia della eventuale restituzione di quanto anticipato in eccesso rispetto allo squilibrio accertato fra i costi sostenuti e gli eventuali ricavi a qualsiasi titolo conseguiti e con restituzione integrale nel caso di mancato raggiungimento della percentuale di co-finanziamento.

Si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 – Oggetto del Patto di sussidiarietà

L'Organizzazione/Associazione capofila A.T.S. si impegna a dare avvio all'iniziativa/progetto integrato denominato "Nonno In Gamba", anni scolastici 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025, in allegato al presente documento sotto "____" quale parte integrante e sostanziale, svolgendo la funzione di referente per il Comune anche nei confronti degli altri soggetti attuatori.

Art. 2 – Avvio delle attività progettuali e durata

Le attività progettuali prendono avvio con la sottoscrizione del presente patto, con durata stabilita in n. 3 (tre) annualità scolastiche, precisamente 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025.

Art. 3 – Modalità di liquidazione/erogazione contributo compensativo

A sostegno dell'impegno alla co-progettazione e co-realizzazione del Patto di sussidiarietà, verrà corrisposto all'Organizzazione/Associazione capofila A.T.S. – previa verifica on line della regolarità contributiva - un contributo massimo ad annualità scolastica pari ad € _____ (esente IVA), per un totale massimo omnicomprensivo pari ad € _____ (esente IVA) per l'intera durata di cui al punto 3 del presente Patto.

L'erogazione della prima tranche di contributo compensativo - a titolo di acconto e pari al 50% dell'importo massimo stanziato ad annualità scolastica dal Comune - avverrà entro il 31.12.2022. L'ulteriore 50% o percentuale inferiore, in base a quanto effettivamente svolto e rendicontato - a titolo di saldo - verrà erogato entro il 31.07.2023.

La liquidazione ed erogazione dei fondi a titolo di contributo compensativo avrà comunque carattere annuale e verrà effettuata in corso di durata pattizia alle medesime scadenze, in relazione alle annualità scolastiche di riferimento, ossia a titolo di acconto entro il 31 dicembre, a titolo di saldo entro il 31 luglio di ciascun anno.

A conclusione dell'attività al riguardo di ogni annualità scolastica, l'Organizzazione/Associazione capofila A.T.S dovrà presentare al Comune tutte le pezze giustificative probanti l'utilizzo delle somme spese e del co-finanziamento, nonché una relazione annuale sulle attività svolta.

L'dovrà concorrere in misura e, perciò, alla presente stipula.

La quota di co-finanziamento – a cura dell'Organizzazione/Associazione capofila A.T.S, non inferiore al 30% del valore progettuale così come stimato in premessa, come evidenziato a Piano Economico, conservato agli atti ed in allegato alla Proposta progettuale di gestione - potrà sostanzarsi in: lavoro volontario, apporti al progetto in beni e servizi (personale, beni strumentali, sedi, ecc.), contributi in denaro, ecc.

Art. 4 – Controllo e monitoraggio delle attività

Il Comune potrà richiedere all'Organizzazione/Associazione capofila A.T.S, in qualsiasi momento, la documentazione necessaria a dimostrare il corretto svolgimento del programma previsto e potrà svolgere tutti i controlli che riterrà opportuni.

L'Organizzazione/Associazione capofila A.T.S fornirà pertanto al Comune, in

qualsiasi momento, i chiarimenti o la documentazione richiesta e sarà disponibile ad ogni verifica decisa dal Comune medesimo.

In caso di evidenti e gravi discordanze tra il progetto esecutivo - così come approvato dal Comune - e le effettive attività progettuali svolte , ovvero in caso di un uso non corretto dei contributi compensativi erogati, ovvero in caso di mancata presentazione della documentazione richiesta, il Comune potrà, in qualsiasi momento, disporre la revoca del contributo compensativo riconosciuto e richiedere la restituzione delle somme già versate.

L'Organizzazione/Associazione capofila A.T.S ha l'obbligo di collaborare alle attività di monitoraggio, valutazione e controllo che saranno attivate dal Comune.

Art. 5 – Obblighi generali

L'Organizzazione/Associazione capofila A.T.S si impegna ad operare nel pieno rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti.

Inoltre, in una logica di condivisione e partecipazione democratica, si impegna a promuovere il compiuto ed effettivo coinvolgimento/coordinamento di tutti i soggetti privati senza finalità di lucro facenti parte della Associazione Temporanea di Scopo (A.T.S) di cui è nominata capofila ai fini della realizzazione del progetto integrato.

Il Comune non è responsabile per eventuali danni che possano derivare a terzi dalla gestione delle attività effettuate in esecuzione della realizzazione del progetto integrato.

L'Organizzazione/Associazione capofila A.T.S è direttamente responsabile dell'osservanza di tutti gli obblighi di legge, fiscali e di contratto di lavoro, compresi quelli in materia di previdenza ed assistenza, di assicurazione contro gli infortuni sul lavoro ed in materia antinfortunistica, con esclusione di qualsivoglia responsabilità a

carico del Comune stesso.

L'Organizzazione/Associazione capofila A.T.S ha inoltre l'obbligo di citare esplicitamente in ogni materiale approntato per la realizzazione del progetto integrato (brochure, siti web, pubblicazioni, pieghevoli, manifesti, ecc.) la dicitura "con il sostegno del Comune di Diano Marina".

Art. 6 – Clausola di manleva

L'Organizzazione/Associazione capofila A.T.S si impegna sin d'ora a manlevare e, comunque, tenere indenne il Comune da qualsiasi eventuale conseguenza pregiudizievole che possa derivare dall'utilizzo distorto dei contributi compensativi concessi.

Art. 7 – Obbligo di comunicazione

L'Organizzazione/Associazione capofila A.T.S è obbligato a comunicare immediatamente al Comune qualunque variazione (relativa allo Statuto e/o all'iscrizione/cancellazione nei pubblici registri) che modifichi la natura dell'organizzazione beneficiaria del contributo. Il Comune si riserva pertanto il diritto di sospendere l'erogazione del contributo compensativo – fino ad eventualmente revocarlo in tutto o in parte - qualora il soggetto beneficiario perda i requisiti previsti dalla normativa per i soggetti privati senza finalità di profitto (Terzo Settore) nell'esercizio della funzione sociale.

Art. 8 – Risoluzione

La violazione degli obblighi di cui agli articoli precedenti del presente patto è causa di risoluzione del rapporto di affidamento, da farsi valere dal Comune, nel suo esclusivo interesse, con lettera raccomandata a/r o via PEC.

Art. 9 – Norma finale

Per quanto riguarda quanto non espressamente previsto dal presente atto si rinvia alle norme legislative vigenti, al Codice Civile, nonché allo Statuto e ai Regolamenti del Comune di Diano Marina.

Il presente atto si compone di 9 articoli.

per il **Comune di Diano Marina**

per l'**Organizzazione/Associazione capofila A.T.S**