

Comune di Diano Marina

- Provincia di Imperia -

AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO, TEMPO PIENO – PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" CAT . C – TRAMITE MOBILITÀ EX ART. 30 D. LGS. 165/ PRESSO IL SETTORE VIII – SEGRETERIA CONTRATTI – UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE DI DIANO MARINA

1° VERBALE

L'anno duemiladiciotto, il giorno 09 del mese di novembre, alle ore 08:30 si è riunita, presso la Sala Consigliare del Comune, la Commissione Giudicatrice del Concorso di cui sopra. Si prende atto che la Commissione, composta come previsto dalla deliberazione G.C. n. 160 del 05.11.2018 immediatamente eseguibile – è costituita come segue:

- Dott. Matteo Marino - Segretario comunale del Comune di Diano Marina

Presidente:

- Sig.ra Maria Alessi – Responsabile Settore VIII – "Segreteria Contratti"

Membro Esperto;

- Sig.ra Elisabetta Armenise - Responsabile Settore I - "Affari Generali"

Membro Esperto;

Funge da Segretario la Sig.ra Alessandra Di Meo – Istruttore Direttivo in forza presso l'Ufficio Personale, nominata dal Responsabile del Settore I – Affari Generali con determinazione n. 98 del 06.11.2018.

Si prende atto che, con determinazione n. 97 del 02.11.2018 del Responsabile del Settore I – Affari Generali è stata disposta:

l'ammissione di n. 06 candidati.

La segretaria, quindi, dà lettura del nominativo dei suddetti candidati al fine di verificare eventuali incompatibilità dei membri della Commissione e, accertata la compatibilità degli stessi, la Commissione dà inizio ai lavori.

Come previsto dall'art. 24, comma 4 del succitato regolamento, i titoli da attribuire ai candidati sono suddivisi nelle seguenti categorie e con il seguente punteggio massimo:

titoli di studio, non più di	punti	2,50
titoli di servizio, non più di	punti	3,75
titoli vari, non più di	punti	2,50
curriculum professionale, non più di	punti	1,25
Per un totale di	punti	10

La Commissione stabilisce di suddividere i punteggi di cui sopra, come segue:

TITOLI DI STUDIO: (massimo punti 2,50)

Vengono distinti in due classi:

Classe A: titolo di studio prescritto per la partecipazione al concorso (diploma di scuola Media Superiore):

punti 0.00 se conseguito con la votazione di 36/60

punti 0,70	66	66	da 37/60 a 39/60
punti 1,00	66	64	da 40/60 a 45/60
punti 1,30	46	44	da 46/60 a 54/60
punti 1,60	`*&¢,	46	da 55/60 a 60/60

Classe B: titoli di studio di livello superiore al diploma: (laurea)

```
punti 0,30 se conseguito con la votazione di 66/110
punti 0,45 " da 67/110 a 70/110
punti 0,60 di 71/110 a 85/110
punti 0,75 " di 86/110 a 100/110
punti 0,90 " di 100/110 a 110/110 e lode
```

TITOLI DI SERVIZIO: (massimo punti 3,75)

- Servizio di ruolo e non di ruolo prestato nella stessa area e nella Categoria "C" del posto messo a concorso: <u>punti 0,15</u> per ogni tre mesi. Non verranno valutati i periodi inferiori a mesi tre.
- Servizio di ruolo e non di ruolo prestato in categoria inferiore e nella stessa area: <u>punti</u> 0,20 per ogni sei mesi o successiva frazione <u>superiore</u> a tre mesi;
- Servizio prestato di ruolo o non di ruolo, in area diversa da quella del posto messo a concorso, ma nella stessa categoria o superiore : <u>punti 0,125</u> per ogni tre mesi. Non verranno valutati i periodi inferiori a tre mesi.
- Servizio prestato di ruolo o non di ruolo, in area diversa e in categoria inferiore: <u>punti 0,125</u> per ogni sei mesi o successiva frazione superiore a tre mesi.

I servizi a part-time saranno valutati con gli stessi criteri, in proporzione.

I servizi prestati per più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio.

I servizi prestati presso privati verranno valutati nell'attribuzione del punteggio del curriculum.

Servizio militare: servizio effettivo prestato: punti 0,10 per ogni anno o successiva frazione superiore a sei mesi.

Detto servizio sarà conteggiato solo se dichiarato per i precisi periodi o documentato dal foglio matricolare. Non è considerata sufficiente la semplice dichiarazione di aver svolto il servizio militare.

TITOLI VARI (massimo punti 2,50)

Idoneità a concorsi per posti a tempo indeterminato di pari profilo professionale, di categoria uguale o superiore a quella messa a concorso: punti 0.40 sino ad un massimo di punti 0.80.

Idoneità a selezioni di pari profilo professionale o superiore: punti 0,20 fino ad un massimo di punti 0,40.

Eventuali attestati di specializzazione con voto finale, inerenti al posto messo a concorso punti 0,10 sino ad un massimo di punti 0,30.

Corsi di perfezionamento o aggiornamento: con attestato finale punti 0,20 sino ad un massimo di punti 1,00.

Altri titoli anche se documentati, ma non attinenti: non verranno valutati.

CURRICULUM (massimo punti 1,25)

Attività attinenti al posto a concorso svolte, quali dipendenti, presso privati e solo se documentate: punti 0,05 per anno fino ad un massimo di punti 0,25.

Ogni attestato non valutato nei titoli vari, ma ritenuto comunque di interesse professionale a discrezione della Commissione: punti 0,10 per attestato sino ad un massimo di punti 1.

La valutazione dei titoli sarà effettuata prima del colloquio.

Il colloquio si intende superato se il candidato raggiunge almeno il punteggio di 21/30. Il punteggio massimo attribuibile per il colloquio è di 30/30.

La graduatoria finale è formulata in base alla somma del voto conseguito nel colloquio e nel curriculum formativo e professionale.

La Commissione approva i seguenti criteri di valutazione delle prove:

- conoscenza della materia;
- chiarezza di esposizione;

Terminata la determinazione dei criteri, la Commissione alle ore 08:35 procede con l'attribuzione dei titoli:

VALUTAZIONE TITOLI

N.	NOMINATIVO	Studio	Servizio	Vari	Curriculum	Totale/10
1	RAINERI STEFANO	2,50	3,75	0,80		7,05
2	GOTTARDI MARIA STELLA	1,75	3,75			5,50
3	GORNATI MARIA ROSARIA	1,30	3,75		0,30	5,35
4	ARDUINO TULLIO	1,00	3,75			4,75
5	MARCHIANO CLAUDIA	1,00	3,75			4,75
6	TOTA MARILINA		3,75	0,10		3,85

La Commissione predispone le domande da sottoporre ai candidati durante il colloquio:

- COMPETENZE DEL CONSIGLIO COMUNALE
- ATTI AMMINISTRATIVI
- ORDINANZE COMPETENZE DEL SINDACO
- ASSETTO ORGANIZZATIVO DEL PERSONALE
- CONTROLLI SUGLI ORGANI E CONTROLLI INTERNI
- FORME ASSOCIATIVE

Alle ore 09:02 vengono fatti accomodare i candidati e viene richiesto di esibire un documento di riconoscimento:

- -ARDUINO TULLIO C.I. N. AV9021714 Comune di Diano Marina;
- -GORNATI MARIA ROSARIA C.I. N. AR5712098 Comune di Desio;
- -GOTTARDI MARIA STELLA C.I. N. AU1761220 Comune di Diano Marina;
- -MARCHIANO CLAUDIA C.I. N. AR7093222 Comune di Andora;
- -RAINERI STEFANO C.I. N. AS4279775 Comune di Imperia;
- -TOTA MARILINA C.I. N. AV1639115 Comune di Mombello di Torino;

Alle ore 09:08 la Commissione estrae a sorte il candidato, tramite la pagina di un libro (pag. 327, che ridotto al n. 12, corrisponde alla lettera dell'alfabeto "N"). Pertanto il candidato che incomincerà il colloquio per primo risulta essere il Dott. Rainieri Stefano, il quale alle ore 09.10 viene fatto accomodare e procede all'estrazione della seguente domanda:

L'ASSETTO ORGANIZZATIVO DEL PERSONALE

Alle ore 09:35 termina il colloquio:

-Sig.ra TOTA MARILINA inzia il colloquio alle ore 09:40 ed estrae la seguente domanda:

ORDINANZE - COMPETENZE DEL SINDACO

Alle ore 09:50 termina il colloquio;

- -Sig. ARDUINO TULLIO alle ore 09.52 il candidato si ritira.
- -Sig.ra GORNATI MARIA ROSARIA inzia il colloquio alle ore 09:53 ed estrae la seguente domanda:

ATTI AMMINISTRATIVI

Alle ore 10:02 termina il colloquio;

-Dott.ssa GOTTARDI MARIA STELLA inzia il colloquio alle ore 10:05 ed estrae la seguente domanda:

COMPETENZE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Alle ore 10:25 termina il colloquio;

-Sig.ra MARCHIANO CLAUDIA inzia il colloquio alle ore 10:30 ed estrae la seguente domanda: CONTROLLI SUGLI ORGANI E CONTROLLI ESTERNI

Alle ore 10:40 termina il colloquio;

Al termine del colloquio viene formulata la graduatoria di merito risultante dalla somma della votazione attribuita al colloquio e del punteggio attribuito ai titoli e si constata il seguente risultato:

N.	Nominativo	Colloquio/30	Titoli/10	Totale/40
1.	RAINERI STEFANO	30	7,05	37,05
2.	MARCHIANO CLAUDIA	25	4,75	29,75
3.	GORNATI MARIA ROSARIA	23	5,35	28,35
4.	TOTA MARILINA	23	3,85	26,85
5.	GOTTARDI MARIA STELLA	21	5,50	26,50

La graduatoria di merito verrà pubblicata sul sito internet comunale ed all'Albo Pretorio on-line.

La Commissione avendo terminato i lavori alle ore 11:50 rimette il presente verbale all'Ufficio Personale per i provvedimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

I COMMICCADE

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO