



Comune di Diano Marina

- Provincia di Imperia -

www.comune.dianomarina.im.it

tributi@comune.dianomarina.im.it

UFFICIO TRIBUTI – TEL. 0183/490260 – FAX 0183/490258

PEC: protocollo@pec.comune.diano-marina.imperia.it

T A R I. – TASSA sui RIFIUTI

Denuncia obbligatoria della superficie utile tassabile

UTENZE DOMESTICHE

(Art.1 L. 147/2013 – art. 55 Regolamento Comunale IUC)

DA PRESENTARE ALL' **Ufficio Tributi** – 1° PIANO

ORARIO: dalle **10** alle **13** nei giorni **LUNEDI' – MARTEDI' – GIOVEDI'**

Al **contribuente** si ricorda che :

- la denuncia deve essere presentata **ENTRO E NON oltre i termini previsti (30 giugno anno successivo)**;
- **l'omissione, l'infedele o l'incompleta denuncia comportano l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa e dal Regolamento Comunale;**
- **la denuncia deve essere compilata con il nominativo corrispondente al contratto dell'utenza dell'acquedotto e – preferibilmente - ALL'INTESTATARIO DI SCHEDA ANAGRAFICA (in caso di nucleo residente);**
- è **OBBLIGATORIO** allegare alla presente copia della planimetria catastale (o piantina planimetrica) **in caso di nuova costruzione**, mentre è facoltativo in tutti gli altri casi.

Contribuente _____

nato il _____ a _____

C.F. _____ residente in via _____

CAP _____ - _____ Cod. Fam. _____

Recapito telefonico _____ mail/PEC _____ @ _____



RECAPITO CARTELLA: residenza _____

altro _____

USO LOCALI:

1 - domestico uso RESIDENZA - 2 - pertinenziale (cantine, garage, soffitte, ecc...)

3 - a disposizione per uso abitativo non residenziale

4 - sprovvisto di utenze ma occupato da mobilio e/o suppellettili

5- altro _____

PROPRIETARIO DELL'IMMOBILE

Cognome e Nome: _____

Via: _____ Città _____

Data di acquisto: _____ Notaio: _____

o per successione / donazione da: _____

IN CASO DI LOCAZIONE: data e luogo di registrazione del contratto _____

Spazio riservato all'Ufficio

Utente precedente _____ **Codice** _____ **Zona** _____

N°Contr. _____ **data** _____ **Matricola** _____ **N° Disd.** _____ **del** _____

Anagrafico _____ **Neopolis** _____ **Volturato** _____ **Tenere in sospeso fino al** _____

PRINCIPALE _____ **SUPPLETIVO** _____ **anno** _____ **Motivazione** _____

Ricevuta n° _____ del ____/____/____

DICHIARA DI:

€ **OCCUPARE** **CESSARE** **VARIARE (MQ / DESTINAZIONE / OCCUPANTI)**

dal ___/___/201__ i locali ed aree siti in via _____ n° ___ interno ___
piano ___ del condominio _____ amministratore _____

NOMINATIVO INTESTATARIO SCHEDA ANAGRAFICA (se residente)

_____ C.F. _____

unitamente alle altre seguenti persone NON componenti il nucleo familiare (vedi regolamento comunale art. 41 – commi da 1 a 9) **come da modulo 1 allegato**

DESCRIZIONE DELL'IMMOBILE

DATI CATASTALI							
Sez. DM/DC	Foglio	Particella	Sub.	Categoria-classe	Mq.	USO 1-2-3-4-5	Note utili
D__							
D__							
D__							

ALTRE NOTE _____

PLANIMETRIA ALLEGATA

SI

NO

MODULI AGEVOLAZIONI/RIDUZIONI/ESENZIONI ALLEGATI:

MODULO 2 : DISTANZA CASSONETTI OLTRE 500 MT.

SI

NO

MODULO 3 : ESENZIONI (alloggi vuoti senza utenze / in ristrutturazione)

SI

NO

MODULO COMPOSTAGGIO (presentato all'Uff. Tecnico – Ambiente)

SI

NO

DICHIARA infine:

- di autorizzare il Comune di Diano Marina in qualità di titolare per il trattamento e la comunicazione dei dati personali forniti nell'esercizio dell'attività connesse alla presente dichiarazione.

Resta inteso che il trattamento si compie nel rispetto delle norme di cui agli art. 7 e 13 del D.Lgs del 30/06/2003, n. 196.

DATA DI PRESENTAZIONE _____ FIRMA _____